



بسمه تعالی
مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه



عنوان: فرآیند پذیرش و عقد قرارداد طرح های فناورانه

کد فرایند و فرم : ۱۰

تاریخ تدوین :

تاریخ آخرین بازنگری : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

تاریخ آخرین ابلاغ : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

تعریف:

طرح های فناورانه طرح هایی می باشند که مراحل تحقیقاتی را طی نموده و آماده برای تولید می باشند و لذا طرح هایی که قالب پژوهشی داشته و مراحل تحقیقاتی را هنوز طی ننموده اند تایید نخواهند شد.

گام های اجرایی فرایند:

پذیرش طرح های فناورانه توسط مدیریت توسعه فناوری سلامت از سوی اعضاء هیات علمی، دانشجویان و یا کارکنان دانشگاه علوم پزشکی تبریز و همچنین متقاضیان خارج از دانشگاه علوم پزشکی میتواند صورت پذیرد.

(۱) ثبت نام فناور در سیستم پژوهان

(۲) ثبت و ارسال طرح فناورانه توسط مجری به دفتر توسعه فناوری سلامت

(۳) چک طرح های دریافتی از طریق پژوهان توسط کارشناس طرح های فناورانه مدیریت

(۴) در صورت تایید درستی اطلاعات طرح فناورانه درج شده در آیتهمهای مربوطه در سیستم پژوهان ارسال نامه به پیوست پروپوزال

به مرکز رشد مربوطه برای اعلام نظر تجاری سازی محصول با توجه به موضوع طرح فناورانه

(۵) دریافت نظر مرکز رشد و طرح در شورای فناوری دانشگاه جهت بررسی اولیه

(۶) طرح در شورا و در صورت تصویب طرح بعنوان طرح فناورانه تعیین داوران

(۷) ارسال به داوران تعیین شده و دریافت نظر داوران

(۸) بررسی نتایج داوری ها در شورای فناوری دانشگاه و در صورت تایید ارسال به کمیته اخلاق دانشگاه

(۹) دریافت نظر کمیته اخلاق در مورد طرح

(۱۰) عقد قرارداد طبق شیوه نامه طرح های فناورانه



بسمه تعالی
مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه



عنوان: فرآیند پذیرش و عقد قرارداد طرح های فناورانه

کد فرایند و فرم : ۱۰

تاریخ تدوین :

تاریخ آخرین بازنگری : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

تاریخ آخرین ابلاغ : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

۱۱) ارسال نامه معرفی به مرکز رشد مربوطه جهت نظارت بر طرح فناورانه

۱۲) اجرای موضوع قرارداد توسط مجری طرح و ارسال گزارش پیشرفت مراحل اجرایی به ناظر مربوطه

۱۳) بررسی گزارش های ارسالی مجری طرح توسط ناظر در طی دوره ساخت و ارسال نتیجه آن به کارشناس دفتر توسعه توسط ناظر

۱۴) بررسی گزارش های ارسالی مجری طرح توسط ناظر در طی دوره ساخت و ارسال نتیجه آن به کارشناس دفتر توسعه توسط ناظر

۱۵) ارسال نتیجه گزارش به راهبر توسط کارشناس دفتر و ارسال دستور پرداخت توسط ایشان به امور مالی جهت پرداخت مرحله

دوم و سوم هزینه طرح

۱۶) ارسال گزارش نهایی اتمام ساخت نمونه اولیه دستگاه توسط مجری طرح به کارشناس مدیریت

۱۷) ارسال گزارش به مرکز رشد مربوطه (ناظر مربوطه) به همراه قرارداد جهت اعلام نظر ناظر برای اتمام قرارداد

۱۸) ارسال نتیجه به راهبر جهت تأیید مراحل انجام یافته و تعیین محل جهت تحویل دستگاه

۱۹) صدور دستور پرداخت قسط آخر طرح توسط راهبر به امور مالی توسط سیستم پژوهان

۲۰) معرفی مجری طرح فناورانه به مراکز رشد مربوطه جهت استقرار و تجاری سازی محصول

امکانات و تسهیلات:

محل برگزاری جلسه شورای فناوری

تمهیدات پذیرایی

تسهیلات اجرای طرح توسط مجری از طریق معاونت ، صندوق و در برخی طرح های فناورانه حمایت بخش خصوصی

فلوچارت فرایند:



بسمه تعالی
مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه



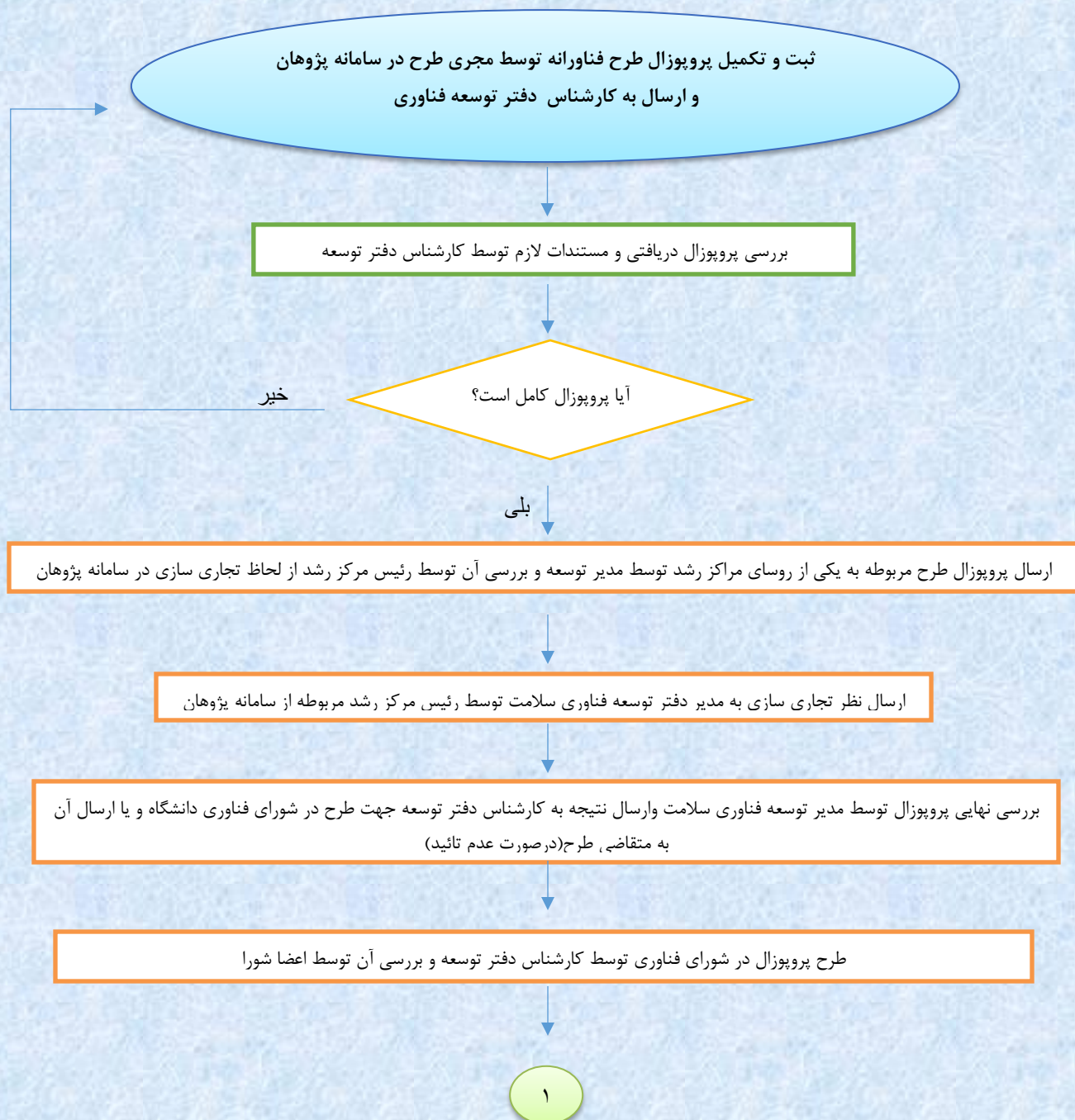
عنوان: فرآیند پذیرش و عقد قرارداد طرح های فناورانه

کد فرایند و فرم : ۱۰

تاریخ تدوین :

تاریخ آخرین بازنگری : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

تاریخ آخرین ابلاغ : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸





بسمه تعالی
مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه



عنوان: فرآیند پذیرش و عقد قرارداد طرح های فناورانه

کد فرایند و فرم : ۱۰

تاریخ تدوین :

تاریخ آخرین بازنگری : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

تاریخ آخرین ابلاغ : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

۱

درج نظر شورا توسط کارشناس دفتر توسعه در سامانه پژوهان

آیا پروپوزال از لحاظ تجاری
سازی مورد تایید می باشد؟

خیر

رد پروپوزال

بلی

ارسال طرح به داوران منتخب اعضای شورا توسط کارشناس دفتر توسعه در سامانه

بررسی طرح توسط داوران از نظر علمی و فنی و اخلاقی و درج نتیجه داوری در سامانه پژوهان و ارجاع آن به کارشناس دفتر توسعه

طرح نتیجه داوری در شورای فناوری دانشگاه توسط کارشناس دفتر توسعه

درج نظر شورا توسط کارشناس دفتر در سامانه پژوهان

آیا نتایج داوری مورد
تایید می باشد؟

خیر

بلی

۲



بسمه تعالی
مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه



عنوان: فرآیند پذیرش و عقد قرارداد طرح های فناورانه

کد فرایند و فرم : ۱۰

تاریخ تدوین :

تاریخ آخرین بازنگری : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

تاریخ آخرین ابلاغ : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

۲

تکمیل طرح مربوطه و مستندات آن توسط کارشناس دفتر توسعه و ارجاع آن به راهبر جهت ارسال به کارشناس کمیته اخلاق

آیا مورد تایید کمیته
اخلاق می باشد؟

خیر

رد پروپوزال

بلی

انعقاد قرارداد طبق مصوبه شیهه نامه طرح های فناورانه

بیشتر پرداخت هزینه طرح طبق مصوبه شیهه نامه طرح های فناورانه با دستور پرداخت به امور

معرفی طرح به همراه قرارداد منعقد به ناظر اجرای طرح در مرکز رشد جهت نظارت در دوره ساخت نمونه اولیه

اجرای موضوع قرارداد توسط مجری طرح و ارسال گزارش پیشرفت مراحل اجرایی به ناظر مربوطه

بررسی گزارش های ارسالی مجری طرح توسط ناظر در طی دوره ساخت و ارسال نتیجه آن به کارشناس دفتر توسعه توسط ناظر

ارسال نتیجه گزارش به راهبر توسط کارشناس دفتر و ارسال دستور پرداخت توسط ایشان به امور مالی جهت پرداخت مرحله دوم و سوم هزینه طرح

۳



بسمه تعالی
مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه



عنوان: فرآیند پذیرش و عقد قرارداد طرح های فناورانه

کد فرایند و فرم : ۱۰

تاریخ تدوین :

تاریخ آخرین بازنگری : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

تاریخ آخرین ابلاغ : ۱۴۰۲/۱۰/۱۸

۳

ارسال گزارش نهایی اتمام ساخت نمونه اولیه دستگاه توسط مجری طرح به کارشناس مدیریت

ارسال گزارش به مرکز رشد مربوطه (ناظر مربوطه) به همراه قرارداد جهت اعلام نظر ناظر برای اتمام قرارداد

آیا مورد تایید ناظر طرح
می باشد؟

خیر

بررسی علل عدم تایید تعهدات
در شورای فناوری دانشگاه

بلی

ارسال نتیجه به راهبر جهت تایید مراحل انجام یافته و تعیین محل جهت تحویل دستگاه

تنظیم صورت جلسه نهایی اتمام طرح و امضا و تایید آن توسط طرفین قرارداد

ارسال صورت جلسه نهایی به همراه گزارشات مربوطه جهت تسویه حساب طرح و صدور دستور پرداخت قسط آخر طرح توسط راهبر

معرفی مجری طرح فناورانه به مراکز رشد مربوطه جهت استقرار و تجاری سازی محصول

اهدای نمونه محصول تولید و تجاری سازی شده به مرکز مربوطه در
دانشگاه توسط دفتر مدیریت توسعه فناوری سلامت