

بسته حمایتی – سیاستی دانشگاه علوم پزشکی تبریز از فعالیتهای مرتبط با فناوری

با استناد به سند چشم انداز ایران ۱۴۰۴ و نقشه جامع علمی کشور، دانشگاه علوم پزشکی تبریز در راستای افزایش فعالیتهای مرتبط با اقتصاد دانش بنیان و تشویق همکاران دانشگاه در رفع نیازهای جامعه و حرکت در راستای اقتصاد مقاومتی از طریق گسترش دانش مبتنی بر تولید محصول و نیز افزایش هر چه بیشتر تعامل بین دانشگاه و صنعت و نهایتاً ایجاد بسترهای لازم جهت خلق ثروت دانش بنیان، بسته حمایتی – سیاستی بشرح زیر تهیه نموده است.

فصل اول: بسته حمایتی و تشویقی حوزه همکاری دانشگاه با صنعت

ماده ۱: مقدمه

با استناد به نامه شماره ۷۰۰/د/۶۸۲ مورخ ۹۵/۲/۲۷ معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع و ماده ۱۱ آیین نامه همکاری دانشگاه با صنعت و مصوبه شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه و در راستای تحقق اهداف برنامه سند چشم انداز جمهوری اسلامی ایران و استفاده هر چه بیشتر از ظرفیت ها و توانایی های موجود در دانشگاه به منظور تشویق همکاران به ارتباط هر چه بیشتر با صنعت، از طرف معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه **جایزه و گزنت فناوری ارتباط با صنعت** با شرایط زیر اعطا می گردد.

ماده ۲: تعاریف

- **قرارداد همکاری دانشگاه با صنعت:** قراردادی می باشد که توسط فرد، افراد یا واحدی از واحدهای مختلف دانشگاه و در قالب و مطابق با مفاد آیین نامه همکاری دانشگاه با صنعت منعقد، اجرا و خاتمه یافته باشد.
- **مجری:** به فرد یا افراد حقیقی اعم از اعضای هیئت علمی، کارمندان و دانشجویان دانشگاه اطلاق می شود که مسئول مستقیم اجرا و پیشبرد موضوع قرارداد باشند.
- **گزنت فناوری ارتباط با صنعت:** گزنتی می باشد که متناسب با مبلغ قراردادهای همکاری دانشگاه با صنعت به مجریان قراردادهای موضوع این آیین نامه جهت انجام فعالیتهای مرتبط با حوزه فناوری اعطا می گردد.
- **جایزه ارتباط با صنعت:** مبلغی می باشد که متناسب با حجم ریالی قراردادهای همکاری دانشگاه با صنعت، بعنوان جایزه و تشویق به مجریان قراردادهای موضوع این آیین نامه پرداخت می گردد.
- **تبصره:** قراردادهایی که به هر عنوان با وزارت متبوع یا زیرمجموعه های آن و معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری منعقد و اجرا شده باشد مشمول این شیوه نامه نمی گردد.

ماده ۳: مبلغ جایزه ارتباط با صنعت

۱-۲) مبلغ جایزه تشویقی ارتباط با صنعت، معادل ۲۰-۳۰ درصد (به تعیین و تصویب شورای فناوری دانشگاه) از مجموع قدرالسهم معاونت تحقیقات و فناوری و واحد محل اجرای طرح قرارداد همکاری دانشگاه با صنعت مجری یا مجریان می باشد.

جدول ۱: میزان جوایز در نظر گرفته شده برای قراردادهای همکاری دانشگاه با صنعت

قراردادهای مرتبط با بخش خصوصی	قراردادهای مرتبط با بخش دولتی
۳۰ درصد	۲۰ درصد

ماده ۴: نحوه پرداخت جایزه همکاری دانشگاه با صنعت

۱-۳) افراد متقاضی دریافت جایزه ارتباط با صنعت بایستی کل اطلاعات مربوط به قرارداد خاتمه یافته خود (عنوان قرارداد، نام کارفرما، نام مجری یا مجریان، مبلغ قرارداد، تاریخ شروع قرارداد، تاریخ خاتمه قرارداد و...) به همراه تصویر کلیه مستندات و مدارک و نیز اطلاعات فردی لازم جهت پرداخت جایزه را، حداکثر تا ۳ ماه پس از خاتمه قرارداد، از طریق معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده یا روسای مراکز رشد و روسای مراکز تحقیقاتی به مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه، جهت طرح و تصمیم گیری در شورای فناوری دانشگاه ارسال نمایند.

۲-۳) پس از طرح موضوع در شورای فناوری دانشگاه و تعیین درصد، مدیریت توسعه فناوری سلامت موظف به انجام امور اداری جهت پرداخت جوایز تعیین شده به حساب مجری قرارداد می باشد.

نکته: از آنجاییکه مبالغ پرداخت شده از طریق این بند شیوه نامه، جایزه تشویقی می باشد بدیهی است که نیازی به ارائه برون داد نخواهد بود.

ماده ۵: مبلغ گرنت فناوری ارتباط با صنعت

۱-۲) مبلغ گرنت فناوری ارتباط با صنعت، معادل ۷۰-۱۰۰ درصد از مجموع قدرالسهم معاونت تحقیقات و فناوری و واحد محل اجرای طرح قراردادهای همکاری دانشگاه با صنعت (به تعیین و تصویب شورای فناوری دانشگاه) می باشد.

جدول ۲: میزان گرنت فناوری در نظر گرفته شده برای قراردادهای همکاری دانشگاه با صنعت

قراردادهای مرتبط با بخش خصوصی	قراردادهای مرتبط با بخش دولتی
تا ۱۰۰ درصد	تا ۷۰ درصد

ماده ۶: نحوه پرداخت گرنت فناوری ارتباط با صنعت

۱-۳) افراد متقاضی دریافت گرنت فناوری ارتباط با صنعت بایستی کل اطلاعات مربوط به قرارداد خاتمه یافته خود (عنوان قرارداد، نام کارفرما، نام مجری یا مجریان، مبلغ قرارداد، تاریخ شروع قرارداد، تاریخ خاتمه قرارداد و...) به همراه تصویر کلیه مستندات و مدارک و نیز

اطلاعات فردی لازم جهت پرداخت گزنت را به همراه پروپوزال خود مبنی بر تعهد انجام و ارایه برون‌دادها بر اساس موضوع جدول ۳ را، حداکثر تا ۶ ماه پس از خاتمه قرارداد، از طریق معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده یا روسای مراکز رشد و روسای مراکز تحقیقاتی به مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه، جهت طرح و تصمیم‌گیری در شورای فناوری دانشگاه ارسال نمایند.

۲-۳) میزان برون‌داد مورد انتظار به ازای گزنت فناوری اعطا شده، یک امتیاز به ازای هر ده میلیون ریال دریافت شده توسط فناور می‌باشد.
۳-۳) ارایه برون‌داد مورد نیاز به تناسب مبلغ گزنت دریافت شده اجباری بوده و دریافت‌کننده گزنت مکلف می‌باشد پس از دریافت گزنت نسبت به ارایه برون‌دادهای مورد انتظار برابر با جدول ۳ و نیز پروپوزال ارایه شده اقدام نماید.

۴-۳) مسئولیت پیگیری و ارایه گزارش برون‌دادهای مورد انتظار بر عهده مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه می‌باشد.

۵-۳) مهلت ارایه امتیازات مورد نیاز و تسویه حساب هر گزنت حداکثر ۳ سال می‌باشد. بدیهی است اعطای گزنت جدید منوط به تعیین تکلیف

گزنت قبلی خواهد بود.

۶-۳) ارایه گزنت فناوری ارتباط با صنعت فقط در قالب یک پروپوزال امکان‌پذیر بوده و مجری / مجریان بر اساس مقدار گزنت فناوری تعلق گرفته (یا کمتر از مبلغ متعلقه) فقط یک بار امکان دارند تا در خصوص هر قرارداد همکاری دانشگاه با صنعت، پروپوزال تهیه و ارسال نمایند.
تبصره: در شرایط خاص، موضوع در شورای فناوری دانشگاه مطرح و در مورد آن تصمیم‌گیری خواهد شد.

ماده ۷: نظارت بر گرنت‌های اعطا شده

۵-۱) مسئولیت نظارت مستقیم بر برون‌دادهای مورد انتظار از گرانت اعطا شده، بر عهده مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه می‌باشد.

جدول ۳: امتیازات مربوط به فعالیتهای فناورانه موضوع گرن ت فناوری

ردیف	ارایه محصول	امتیاز متعلقه
ساخت محصول فناورانه و نوآورانه (با تایید شورای فناوری دانشگاه)		
۱	محصول ساخته شده در حجم آزمایشگاهی فاقد مجوز	۳ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
۲	محصولات ساخته شده در حجم آزمایشگاهی و نمونه دارای مجوز	۷ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
۳	محصولات تجاری شده	۱۹ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
۴	ساخت محصولات جدید	۱۰ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
۵	ساخت محصولات استراتژیک	۱۱ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
کاربرگ ترجمان و انتقال دانش		
۶	ارایه کاربرگ ترجمان و انتقال دانش حاصل از قرارداد	۰/۲
اختراعات ثبت شده		
۷	ثبت مالکیت معنوی داخلی	۲ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
۸	ثبت مالکیت معنوی داخلی که به تایید و وزارت رسیده باشد.	۵ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
۹	ثبت مالکیت معنوی بین المللی (پتنت)	۸ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
محصولات ثبت شده		
۱۰	ثبت محصولات داخلی در کشور های غیر اروپایی و غیر آمریکا	۱۵ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
۱۱	ثبت محصولات داخلی در کشور های اروپایی، اتحادیه اروپا و آمریکا	۳۰ (به نسبت سهم فناور و متقاضی)
آموزش و فرهنگ سازی و تولید محتوای آموزشی مرتبط		
۱۲	تدریس در کارگاه های فناورانه برای اساتید/ دانشجویان/ فناوران با مجری گری دانشگاه به ازای هر ۱۰ نفر ساعت	۰/۴
۱۳	تدریس در برنامه های آموزشی مجازی (وبینار و تلکنفرانس) مرتبط با فناوری برای اساتید/ دانشجویان/ فناوران به ازای هر ۱۰ نفر ساعت	۰/۵
۱۴	تهیه محتوای آموزشی مرتبط با فناوری و تبدیل آن به مولتی مدیا با هماهنگی دفتر توسعه فناوری به ازای (معادل) هر جلسه ۱ ساعته	۱
همکاری با معاونت در انجام داوری		
۱۵	داوری ادعانامه های ثبت اختراعات	۰/۲
۱۶	داوری طرحهای فناورانه	۰/۲

تذکره ۱: متقاضی فقط از یکی از آیتمهای مربوط به ردیف های ۱ تا ۵ جدول ۳ می تواند امتیاز اخذ نماید.

تذکره ۲: در آیتمهای مربوط به آموزش و فرهنگ سازی و تولید محتوای آموزشی مرتبط (موضوع ردیفهای ۱۲، ۱۳ و ۱۴ جدول ۳)، امتیازات زمانی تعلق خواهند گرفت که مجری جهت برگزاری یا اجرای برنامه‌های آموزشی از محل دیگری (داخل یا خارج دانشگاه) هزینه یا حق التدریس دریافت نکرده باشد.

تعاریف مندرج در سامانه ارزشیابی وزارت به آدرس اینترنتی htdo.research.ac.ir:

محصول تجاری شده: محصولی است که وارد بازار فروش شده است.

محصول جدید: محصولی است که اولین بار در ایران تولید (بومی شده) است.

محصول استراتژیک: محصولی است که دارای یک ارزش راهبردی در سطح ملی بوده و مورد تأیید دفتر توسعه فناوری وزارت می باشد.

فصل دوم: بسته حمایتی و تشویقی از فعالیتهای مرتبط با ثبت مالکیت معنوی

با توجه به لزوم حمایت از دارایی های فکری اشخاص حقیقی و حقوقی دانشگاه به ویژه ثبت دستاوردهای ناب پژوهشی به صورت اختراع ملی و بین المللی و نیز همکاری علمی با اداره مالکیت فکری و ثبت اختراعات کشور در ارزشیابی ادعاها و اظهارنامه های ثبت مالکیت معنوی، بسته حمایتی و تشویقی از فعالیتهای مرتبط با مالکیت معنوی به شرح زیر تدوین می شود.

ماده ۱: تعاریف

- **اختراع:** محصول، فرایند یا فرمول جدیدی است که برای نخستین بار در جهان راه نوینی را جهت انجام کاری و یا راه حل فنی جدیدی را برای حل مشکلی ارایه می نماید و در صورتی قابلیت ثبت شدن را دارد که: در سطح جهان جدید باشد. نوآور باشد. دارای گام ابتکاری بوده و کاربرد صنعتی(قابل ساخت و استفاده بودن)داشته باشد.
- **فناور:** شامل کلیه اعضا هیات علمی، دانشجویان و کارکنان دانشگاه علوم پزشکی تبریز و یا سایر افراد وابسته به دانشگاه علوم پزشکی تبریز که دارای ادعانامه ثبت مالکیت معنوی می باشد.
- **گواهینامه ثبت:** عبارت از سندی است متضمن گواهی حق انحصاری، که در قبال افشای جزئیات فنی یک اختراع برای عموم برای یک دوره زمانی محدود به مالک (مخترع، مکتشف یا نوآور) اعطا می گردد.
- **داوری ادعانامه ثبت مالکیت معنوی:** فرایندی است که طی آن مورد ادعا شده جهت ثبت مالکیت معنوی، از لحاظ جدید بودن، نوآوری و قابلیت صنعتی شدن مورد بررسی داوران تعیین شده قرار می گیرد.

ماده ۲: بسته حمایتی ثبت مالکیت معنوی داخل کشور

به منظور تشویق فناوران دانشگاه علوم پزشکی تبریز، معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه به فعالیتهای مرتبط با مالکیت معنوی معتبر ثبت شده داخلی مطابق با شرح زیر مزایایی در نظر گرفته است:

۱-۲) کلیه فناوران دانشگاه علوم پزشکی تبریز که در ادعانامه ثبت مالکیت معنوی از آدرس دانشگاه علوم پزشکی تبریز استفاده نموده باشند معاف از پرداخت هزینه داوری می باشند.

۲-۲) افراد، واحدها یا شرکتهای فناور وابسته معرفی شده از سوی مراکز رشد دانشگاه، مشمول ۵۰ درصد تخفیف در هزینه انجام داوری ادعانامه ثبت مالکیت معنوی می باشند.

۳-۲) سهم دانشگاه علوم پزشکی تبریز در امتیاز مربوط به ترفیع و ارتقاء اعضای هیئت علمی حذف شده و ۱۰۰ درصد امتیاز بین فناوران به نسبت سهم تقسیم می شود.

ماده ۳: حمایت ثبت مالکیت معنوی بین المللی

به دلیل اهمیت حفاظت از دارایی‌های فکری و نقش مهم آن در تجاری سازی اختراعات، دانشگاه علوم پزشکی تبریز از فعالیتهای مرتبط با فناوری با قابلیت تجاری سازی در خارج از کشور، جهت ثبت مالکیت معنوی در سایر کشورها بشرح زیر حمایت مالی می نماید.

۱-۳) میزان حمایت مالی دانشگاه از ثبت مالکیت معنوی بین المللی ۱۰ درصد کل هزینه‌های مربوط به ثبت می باشد.

تبصره ۱: با توجه به حمایت و پرداخت ۹۰ درصد هزینه ثبت مالکیت معنوی در خارج از کشور توسط کانون پتنت ایران، میزان حمایت دانشگاه ۱۰ درصد تعیین گردیده است. در صورت تغییر در میزان حمایت سایر بخشها از ثبت مالکیت معنوی خارج از کشور، با نظر شورای فناوری دانشگاه، درصد حمایت دانشگاه قابل کاهش یا افزایش می باشد.

تبصره ۲: پرداخت کمک هزینه ثبت مالکیت معنوی توسط دانشگاه، بر اساس و به نسبت میزان پرداخت تعهدات سایر ارگانهای حمایتی خواهد بود.

۲-۳) پرداخت حمایت مالی جهت ثبت مالکیت معنوی در خارج از کشور مشروط به داشتن شرایط پتنت شدن (نوآوری و گام ابتکاری) و همچنین پتانسیل تجاری سازی اختراع در خارج از کشور است که باید توسط شورای فناوری دانشگاه تایید شود.

۳-۳) بررسی و داوری مربوط به شرایط دریافت حمایت مالی دانشگاه جهت ثبت در خارج و همچنین تعیین کشور (کشورهای) هدف و مسیر ثبت خارجی و بین‌المللی با درخواست مخترع و تایید شورای فناوری دانشگاه و بر اساس پتانسیل‌های اختراع خواهد بود.

تذکر مهم: حمایت‌های مالی دانشگاه جهت ثبت مالکیت معنوی در خارج از کشور مشروط به درج نام دانشگاه علوم پزشکی تبریز بعنوان آدرس فرد یا افراد متقاضی در اعدانامه اختراع ثبت شده خواهد بود.

۳-۴) سهم دانشگاه علوم پزشکی تبریز در امتیاز مربوط به ترفیع و ارتقاء اعضای هیئت علمی حذف شده و ۱۰۰ درصد امتیاز بین پژوهشگران به نسبت سهم تقسیم می شود.

فصل سوم: بسته حمایتی و تشویقی از فناوران جهت اخذ مجوزهای تولید محصولات

بمنظور کمک به اخذ مجوزهای در راستای تجاری سازی محصولات شرکتها و واحدهای فناور مستقر در مراکز رشد، دانشگاه علاوه بر حمایتهایی که مراکز رشد از واحدهای فناور انجام می دهند، از محل اعتبارات موجود در صندوق پرشین داروی البرز (یا صندوقهای دیگر در صورت تغییر صندوق) و بر اساس شرایط و روند زیر، وام کم بهره اعطا کند.

ماده ۱: میزان حمایت

حداکثر میزان حمایت وام کم بهره جهت اخذ مجوزهای مورد نیاز ۵۰۰ میلیون ریال می باشد.

تبصره: برای مبالغ بالاتر، مطابق با قرارداد عاملیت صندوق پرشین داروی البرز (یا صندوقهای دیگر در صورت تغییر صندوق) اقدام خواهد شد.

ماده ۲: میزان کارمزد در نظر گرفته شده

بر اساس مصوبه شورای فناوری کارمزد متعلقه به حمایتهای فوق الذکر برابر با میزان کارمزد دریافتی توسط صندوق پرشین داروی البرز (۲ درصد) بعلاوه ۳ درصد کارمزد دانشگاه و جمعا ۵ درصد خواهد بود.

ماده ۳: شرایط پرداخت و باز پرداخت

۱-۳) درخواست هر کدام از شرکتها یا واحدهای فناور متقاضی استفاده از وام مذکور در شورای مرکز رشد مربوطه مطرح شده و پس از تصویب، موضوع درخواست توسط رئیس مرکز رشد به مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه (طی مکاتبه کتبی و درج موضوع، دلیل حمایت، میزان حمایت مورد نیاز، دوره بازگشت پیشنهادی و مستندات مکفی) ارسال گردد.

۲-۳) مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه موظف است ضمن بررسی مستندات دریافتی، در صورت تکمیل بودن مدارک، موضوع را در اولین جلسه شورای فناوری دانشگاه مطرح و بر اساس مصوبه شورا عمل نماید.

۳-۳) در صورت تایید اعطای وام به متقاضی در شورای فناوری دانشگاه، مراتب توسط مدیریت توسعه فناوری سلامت دانشگاه به صندوق اعلام و واحد جهت دریافت وام به صندوق معرفی خواهد گردید.

۴-۳) پس از ارایه مستندات و مدارک و تضامین مورد نیاز توسط هر متقاضی به صندوق پرشین داروی البرز (یا صندوقهای دیگر در صورت تغییر صندوق)، حمایتهای فوق الذکر بصورت یکجا از طرف صندوق به متقاضی پرداخت خواهد گردید. لازم به ذکر است که بر اساس تصمیم شورای فناوری ارایه ^۱F.S و ^۲B.P جهت دریافت وامهای فوق الذکر ضروری نبوده و صندوق موظف است مطابق با ضوابط

¹ Feasibility studies

² Business plan

خود و معرفی نامه ارایه شده از سوی دانشگاه و پس از دریافت تضامین مربوطه، نسبت به پرداخت وامهای درخواستی به افراد معرفی شده اقدام نماید.

۳-۵) زمان عودت و بازپرداخت وامهای دریافت شده توسط واحدها یا شرکتهای معرفی شده، یکسال از روز دریافت وام توسط هر متقاضی می باشد که در شرایط خاص با درخواست واحد فناور و تایید شورای مرکز رشد و نهایتا تصویب شورای فناوری دانشگاه تا ۶ ماه قابل تمدید می باشد.

۳-۶) بازپرداخت کلیه وامهای دریافت شده در زمان سررسید آن بصورت یکجا بوده و دریافت کننده وام موظف می باشد پس از مهلت مقرر، کلیه مبالغ دریافتی و کارمزد متعلق را بصورت یکجا به صندوق پرداخت نماید.