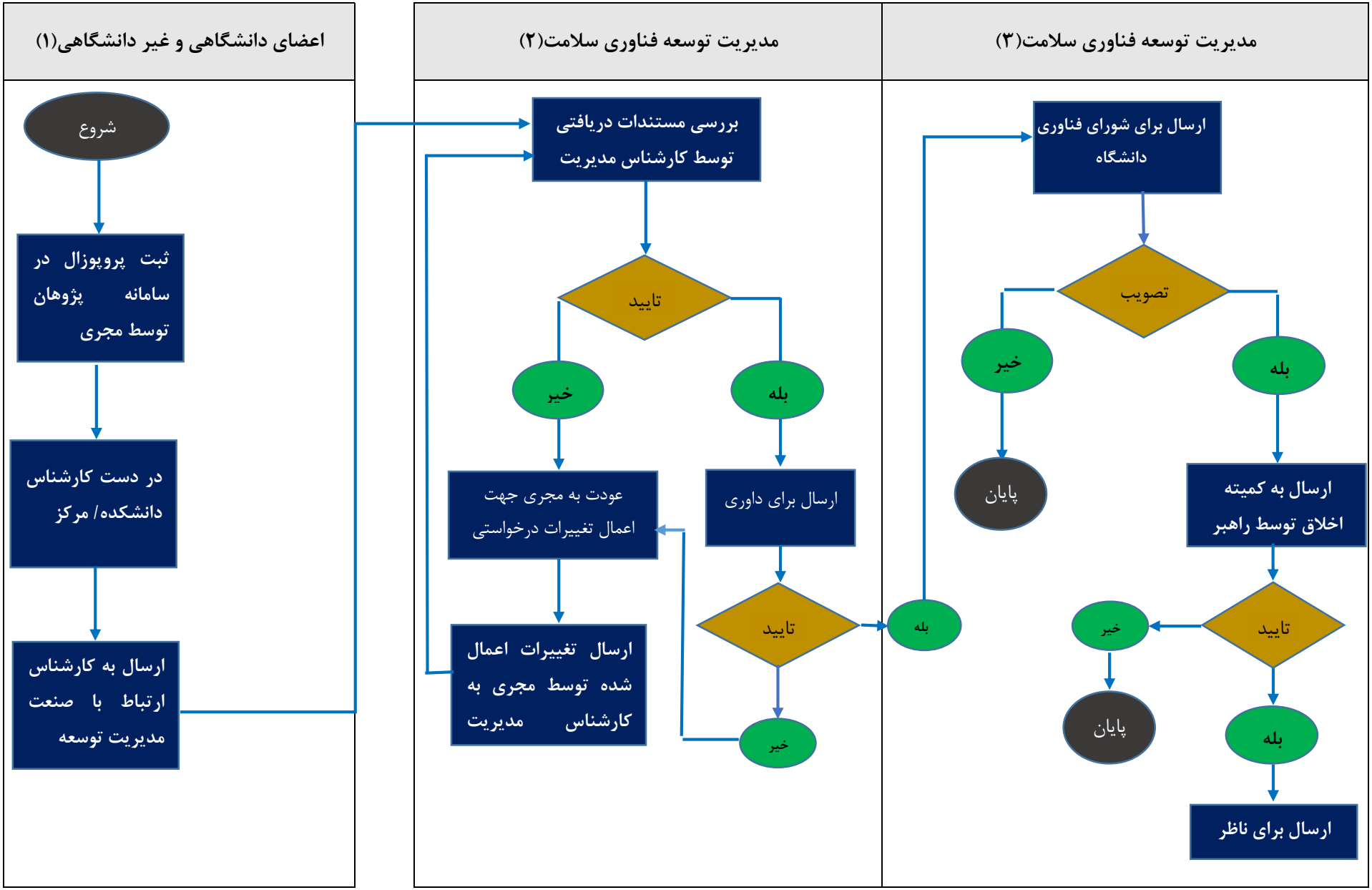
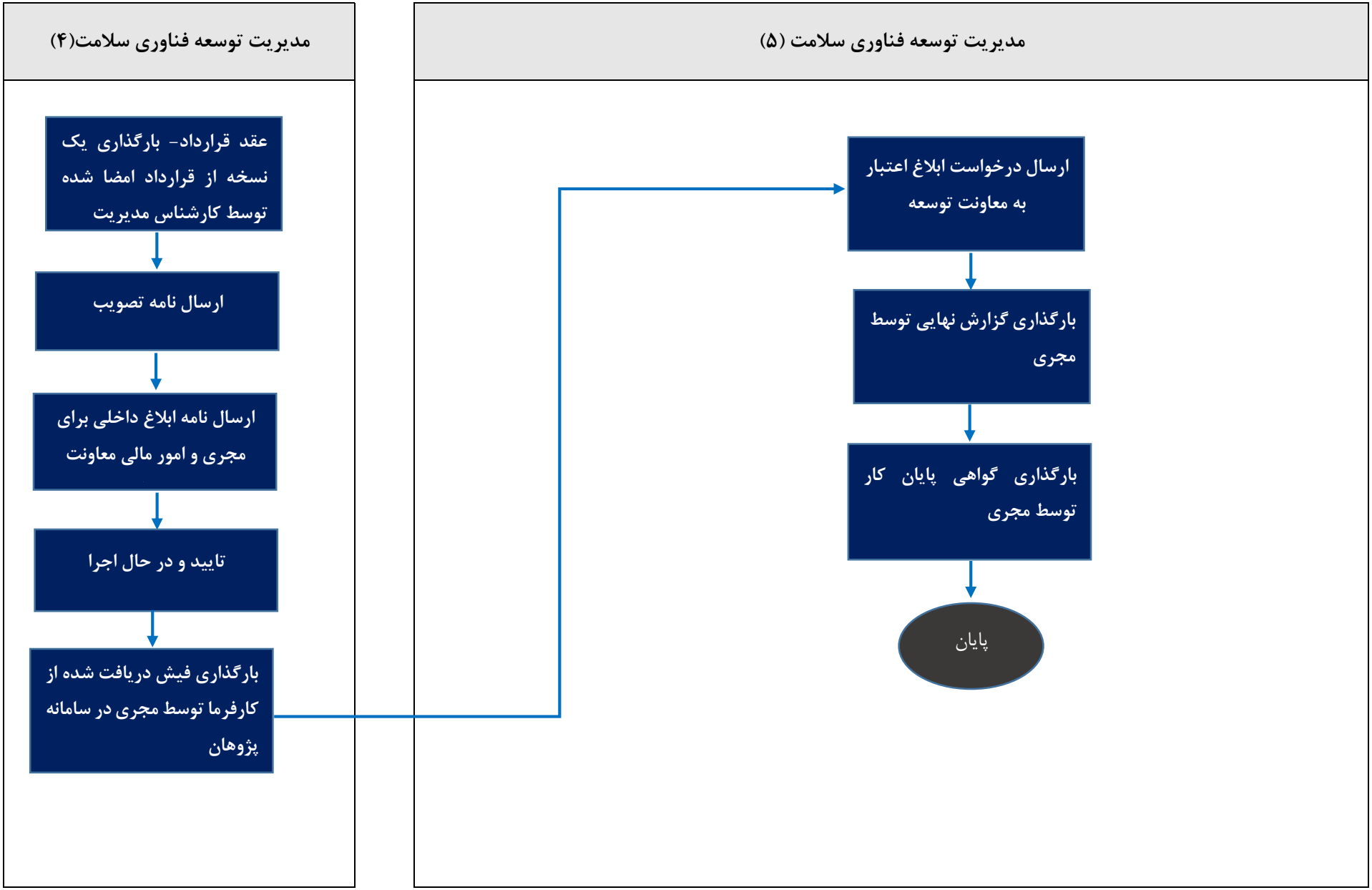

اعضای دانشگاهی و غیر دانشگاهی(۱)
مدیریت توسعه فناوری سلامت(۲)
مدیریت توسعه فناوری سلامت(۳)
شروع
ثبت پروپوزال در سامانه پژوهان توسط مجری
در دست کارشناس دانشکده/ مرکز
ارسال به کارشناس ارتباط با صنعت مدیریت توسعه
بررسی مستندات دریافتی توسط کارشناس مدیریت
تایید
خیر
بله
عودت به مجری جهت اعمال تغییرات درخواستی
ارسال تغییرات اعمال شده توسط مجری به کارشناس مدیریت
ارسال برای داوری
تایید
خیر
بله
ارسال برای شورای فناوری دانشگاه
تصویب
خیر
بله
پایان
ارسال به کمیته اخلاق توسط راهبر
تایید
خیر
بله
پایان
ارسال برای ناظر


مدیریت توسعه فناوری سلامت(۴)
عقد قرارداد- بارگذاری یک نسخه از قرارداد امضا شده توسط کارشناس مدیریت
ارسال نامه تصویب
ارسال نامه ابلاغ داخلی برای مجری و امور مالی معاونت
تایید و در حال اجرا
بارگذاری فیش دریافت شده از کارفرما توسط مجری در سامانه پژوهان
مدیریت توسعه فناوری سلامت (۵)
ارسال درخواست ابلاغ اعتبار به معاونت توسعه
بارگذاری گزارش نهایی توسط مجری
بارگذاری گواهی پایان کار توسط مجری
پایان